

ПРИКАЗ

30.12.2016

№ 346

Ульяновск

О назначении ответственных лиц за выполнение антикоррупционных мероприятий

В рамках выполнения антикоррупционных мероприятий, в целях своевременного принятия мер по устранению коррупционных проявлений и предотвращению причин им способствующих

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Разметить «ящик доверия» в фойе детского сада рядом со стендом «Информация для родителей» для обеспечения возможности гражданам сообщать о фактах коррупции.
2. Назначить ответственным за установку «ящика доверия» для приема обращений граждан, опечатанного надлежащим образом, Исаеву Л.С., заместителя заведующей по административно-хозяйственной работе.
3. Назначить комиссию по вскрытию и регистрации обращений граждан в следующем составе:
 - Дунаева Т.А., заместитель заведующей по учебно-воспитательной работе, ответственная за выполнение антикоррупционной политики,
 - Исаева Л.С., заместитель заведующей по административно-хозяйственной работе,
 - Пульянова Л.А., воспитатель, общественный инспектор по охране прав детства.
4. Комиссии еженедельно по понедельникам до 12.00 часов производить выемку обращений и регистрацию их в установленном законом порядке. После каждого вскрытия опечатывать «ящик доверия» с подписанием всех участников вскрытия.
5. Утвердить форму Журнала учета сообщений из «ящика доверия».
6. При наличии в «ящике доверия» информации о коррупционных проявлениях и иных нарушениях деятельности работников учреждения немедленно информировать сотрудников отдела по профилактике коррупционных проявлений Управления по работе с правоохранительными органами и профилактике коррупционных проявлений администрации города Ульяновска по телефонам: 42-58-10, 42-58-90.
7. Контроль за организацией работы по сбору и рассмотрению обращений граждан по фактам коррупции возложить на Дунаеву Т.А., заместителя заведующей по учебно-воспитательной работе, ответственной за профилактику коррупционных и иных правонарушений.
8. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой

Заведующая детским садом

С приказом работник ознакомлен
30.12.2016



Л.Д. Данилова

Л.С. Исаева

Т.А. Дунаева

Л.А. Пульянова

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
Центр развития ребенка – детский сад № 253 «Белоснежка»

Журнал учета обращений, поступивших на
«ящик доверия»

Начат: « » 20 г.
Окончен: « » 20 г.
На листах

№ п/п	Дата выемки	ФИО гражданина, представителя организации, учреждения	Адрес заявителя (эл.почта, номера телефонов)	Содержание обращения	Содержание и дата резолюции заведующего учреждением	Принятые меры